

**Государственное бюджетное учреждение
Самарской области «Сурдоцентр»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации _____
«10» 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____
А.Б.Шеврева
«10» 01 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции
в государственном бюджетном учреждении
Самарской области «Сурдоцентр»**

I. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Самарской области «Сурдоцентр» (далее – комиссия) является совещательным органом, который осуществляет комплекс мероприятий по предупреждению, профилактике и устранению причин и условий, порождающих коррупцию.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с :

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 01.04.2016 г. № 2147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы»;
- Законом Самарской области от 10.03.2009 г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области»;
- постановлением Правительства Самарской области от 10.06.2016 N 304 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 N 673 «Об утверждении государственной программы Самарской области "Противодействие коррупции в Самарской области на 2014 - 2015 годы»;
- постановлением Губернатора Самарской области от 04.05.2009 г. № 51 «Об областной межведомственной комиссии по противодействию коррупции» (вместе с «Положением об областной межведомственной комиссии по противодействию коррупции», «Составом областной межведомственной комиссии по противодействию коррупции»);
- приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июня 2014 № 427а «Об утверждении плана министерства труда и социальной защиты РФ по противодействию коррупции на 2014 - 2015 годы» и иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

II. Основные понятия, используемые в настоящем положении

2.1. *Коррупция* – (от. лат. corruptio — подкуп) – социально-юридическое явление, которое проявляется в использовании государственными служащими и иными лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, своего служебного положения, статуса и авторитета занимаемой должности в корыстных целях для личного обогащения либо приобретения иных возможностей, или в групповых интересах. Коррупция трактуется и как подкуп, продажность государственных, общественных, политических деятелей и других должностных лиц, как злоупотребление служебным положением в личных целях, как взяточничество, завышение расходов, нецелевое использование вверенных им средств,

растрату общественных фондов и др., а также как служебное покровительство родственникам и своим людям, кумовство, блат.

2.2. *Коррупционное правонарушение* — как отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

2.3. *Субъекты антикоррупционной политики* — органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- сотрудники учреждения;
- клиенты учреждения;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании социальных услуг клиентам учреждения.

2.4. *Субъекты коррупционных правонарушений* — физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

2.5. *Предупреждение коррупции* — деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2.6. *Противодействие коррупции* — скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

III. Цель и задачи Комиссии

3.1. **Целью** Комиссии является организация и координация действий субъектов антикоррупционной политики учреждения по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3.2. Основными **задачами** Комиссии являются:

3.2.1. Выявление причин и условий, порождающих коррупцию в учреждении;

3.2.2. Изучение причин и условий, порождающих коррупцию в учреждении (проведение исследований);

3.2.3. Разработка методологических основ борьбы с коррупцией в учреждении;

3.2.4. Выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения;

3.2.5. Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также клиентов учреждения;

3.2.6. Взаимодействие с правоохранительными органами в части выполнения п. 3.1.

настоящего Положения;

3.2.7. Обеспечение реализации обязанности субъектов антикоррупционной политики учреждения сообщать о ставших им известными фактах коррупционных проявлений;

3.2.8. Создание в учреждении чистого морального климата, способствующего качественному оказанию реабилитационных услуг.

IV. Полномочия членов Комиссии

Для осуществления своих цели и задач Комиссия имеет право:

4.1. Определять методы противодействия коррупции, а так же перечень проводимых в учреждении профилактических мероприятий;

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для деятельности Комиссии информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от сотрудников учреждения и, в случае необходимости, приглашать их на свои заседания;

4.3. Привлекать для участия в работе Комиссии сотрудников учреждения;

4.4. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности учреждения по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;

4.5. Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

4.6. Осуществлять иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

V. Порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.

5.2. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы.

5.3. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся по инициативе председателя Комиссии или любого члена Комиссии по согласованию с председателем Комиссии, но не реже двух раз в год.

5.4. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии.

5.5. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо заместителя Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

5.6. В состав Комиссии входит председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, Секретарь Комиссии и члены Комиссии.

5.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.8. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие — по его поручению заместитель Председателя Комиссии или Секретарь Комиссии.

5.9. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и вступают в силу после его утверждения Председателем Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.10. Решения Комиссии оформляются протоколами, подписываются председательствующим на заседании Комиссии. Решения Комиссии доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5.11. Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии:

- определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

5.12. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с Председателем.

5.13. Члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

5.14. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции со стороны сотрудника, полученная директором учреждения от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц, клиентов, граждан.

5.15. Информация, указанная в пункте 5.14. настоящего Положения, рассматривается Комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество сотрудника и замещаемую им должность в учреждении; описание факта коррупции; данные об источнике информации.

5.16. По результатам проведения внеочередного заседания Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки в отношении факта коррупции со стороны сотрудника учреждения.

VI. Порядок упразднения Комиссии

6.1. Комиссия может быть упразднена на основании решения директора учреждения в соответствии с действующим законодательством.